

Утверждено

Приказом директора МБОУ «ОЦ № 11

Майкопского района»

№ 120 от 23.12.2020 г.

Директор МБОУ «ОЦ № 11 Майкопского района»

Н.В.Пономарева



ПОРЯДОК

приема граждан

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Образовательный центр № 11 Майкопского района»

**на обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр № 11 Майкопского района» (далее - Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
- 1.2. Порядок разработан на основе статьи 43 Конституции РФ, ст. 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; пункта 2, статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301); пункта 3, статьи 54 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации от 02.12.2019г.№411-ФЗ); пункта 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации; статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701); статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ», в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010 г. №189; Распоряжения Главы МО «Майкопский район» «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «Майкопский район»; Устава Учреждения.

- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Адыгея и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.4. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.
- 1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Адыгея и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Адыгея.

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» органы, осуществляющие управление в сфере образования, и Учреждение совместно с органами социальной защиты населения и органами здравоохранения обеспечивают получение инвалидами общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом, обеспечиваются местами в дошкольных образовательных организациях, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях в первоочередном порядке

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

- 1.6. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если настоящей статьей не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.
- 1.7. Граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа

языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

1.8. Порядок является локальным актом Учреждения и подлежит безусловному исполнению.

II. Общие требования к приему

2.1. Прием детей в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Преимущественным правом на прием в учреждение на обучение по общеобразовательным программам обладают дети, проживающие в одной семье (братья или сестры) и имеющие общее место жительства с детьми, которые являются обучающимися данного учреждения. В Учреждение принимаются дети, проживающие на территории, закрепленной за ним распорядительным актом органа местного самоуправления МО «Майкопский район».

2.3. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора)*.

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест**, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение вправе обратиться в Управление образования, культуры и спорта Муниципального образования «Майкопский район».

2.6. Прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории МО «Майкопский район» может быть осуществлен при наличии свободных мест. Детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.7. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Постановлением Главы муниципального образования «Майкопский район» о закрепленной территории (далее -

распорядительный акт), издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, разместив копии документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

- 2.8. Учреждение ведет учет количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 7 лет, проживающих на территории микрорайона Учреждения, определенным Постановлением Главы администрации Муниципального образования «Майкопский район». Данная работа проводится ежегодно в период сентябрь - февраль каждого календарного года. Ежегодно в мае проводится собрание родителей будущих первоклассников.

III. Порядок приема

- 3.1. С целью организованного приема граждан в 1 класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных (не проживающих) на территории Учреждения.
- 3.2. Распорядительный акт о приеме на обучение детей в 1 класс должен быть издан директором Учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений, т. е. в течение 3 рабочих дней после 30 июня текущего года), либо в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
- 3.3. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приема детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.
- 3.4. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте. Обучение детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев к началу учебного года,

следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.5. Прием заявлений в первый класс учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, не проживающих за закрепленной территории, начинается 06 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Учреждение, закончившее прием всех детей на обучение в 1 класс, имеющих право внеочередного и первоочередного приема на обучение, преимущественное право приема, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на зарегистрированной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. Документы о приеме в школу можно подать:

- лично в Учреждении;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- по электронной почте Учреждения;
- через официальный сайт Учреждения;
- с помощью сервисов государственных или муниципальных услуг.

При проведении проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов, Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Порядок приема устанавливает следующий перечень документов, представляемых для приема на обучение в Учреждение:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого–медико–педагогической комиссии (при наличии).

Оригиналы документов предъявляются при посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется выданный ему документ государственного образца (аттестат) об основном общем образовании.

- 3.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.
- 3.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 3.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
- 3.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
- 3.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 3.14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Адыгея.
- 3.15. Документы, представленные родителями(законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.
- 3.16. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования определяются федеральным законом.

IV. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

4.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам реализации права на образование, о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

V. Заключительные положения

5.1. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного локального акта, вносятся изменения в установленном законом порядке.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок рассматриваются на педагогическом совете учреждения и утверждаются руководителем.

